

# LỊCH TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 5,6,7,8/2019

## (Thực hiện từ ngày 20/5 đến 09/8/2019)

Ngày/Thứ	Nội dung công việc	G
<p>Ngày 20/5/2019 (Thứ 2)</p>	<p>- D/c Mến đóng dấu xong Học bạ, hồ sơ dự thi lớp 12 để chuẩn bị cho kiểm tra chéo hồ sơ lớp 12.</p> <p>- D/c Tuấn Anh, Thành nộp hồ sơ hết tập sự cho đ/c Thiệu.</p> <p>- CBGV có nguyện vọng chuyển chuyên công tác nộp hồ sơ chuyển chuyển theo quy định cho đ/c Thiệu để nhà trường xem xét.</p> <p>- GVBM lớp 10,11 tiến hành vào điểm, tổng kết điểm trong sổ điểm cá nhân và sổ điểm cải (Phải đối khớp chuẩn với điểm trên hệ thống Smas).</p> <p>- Tổ trưởng các tổ gấp đ/c Thiện nhận hướng dẫn, biểu mẫu đánh giá, xếp loại cuối năm học để chuyển cho CBGV làm; mẫu báo cáo hoạt động của tổ chuyên môn năm học 2018-2019.</p> <p>- Giáo viên chủ nhiệm đặt vòng 1 GVCN giới nộp hồ sơ chủ nhiệm cho đ/c Đ.Thương để ngày 22/5/2019 BGK chấm vòng 2.</p>	
<p>Ngày 21/5/2019 (Thứ 3)</p>	<p>- GVCN lớp 10, 11, 12 nhận giấy mời họp Ban đại diện PHHS để chuyển mời phụ huynh dự họp.</p> <p>- Từ 15h40, Xét duyệt HL, HK lớp 10, 11 (100% GVCN lớp 10, 11 + Bí thư Đoàn + BGH tham gia).</p> <p>- Từ 15h40, Kiểm tra chéo Lần 1 hồ sơ lớp 12 (100% GVCN lớp 12 tham gia).</p> <p>- Từ 17h00, Xét duyệt thi đua các lớp năm học 2018-2019 (100% GVCN lớp 10, 11, 12 tham gia).</p> <p>- GVCN lớp 10, 11 chuyển giấy mời họp PHHS cho học sinh để chuyển mời phụ huynh dự họp lần 3.</p> <p>- Từ 8h00, GV dạy Nghệ lớp 11 nộp hồ sơ thi Nghệ PT để đ/c Đ.Thương kiểm tra.</p> <p>- D/c Thiện lên lịch lao động cho các lớp để tổng vệ sinh các khu vực của trường.</p> <p>- Các lớp kiểm kê cơ sở vật chất phòng học và nộp cho đ/c Thiện để tổng hợp biên bản kiểm kê, nhận bàn giao cơ sở vật chất từ GVCN các lớp, đề xuất sửa chữa cơ sở vật chất bị hỏng ở các lớp.</p> <p>- Tiết 5-Sáng, Tiết 4-Chiều: GVCN lớp 10, 11, 12 tiến hành tổng kết lớp năm học 2018-2019 (GVCN cho học sinh viết bản kiểm điểm các hoạt động trong năm học và nộp lại trước khi tiến hành tổng kết. Chậm nhất Thứ 3 - Ngày 21/5/2019, yêu cầu học sinh nộp cho GVCN).</p>	
<p>Ngày 22/5/2019 (Thứ 4)</p>	<p>- D/c Mến thu toàn bộ Sổ ghi đầu bài học thêm và học chính khóa lại để lưu.</p> <p>- D/c Thiện ký và chuyển giấy mời PHHS dự Lễ tri ân và trưởng thành của học sinh lớp 12.</p> <p>- GVCN lớp 10, 11, 12 nộp báo cáo chủ nhiệm lớp cho đ/c Thiệu để tập hợp và báo cáo Sở GD&amp;ĐT.</p> <p>- Từ 14h00: Các tổ họp, đánh giá, xếp loại cuối năm học (Theo hướng dẫn đã nhận từ đ/c Thiệu). Họp xong nộp lại hồ sơ, biên bản cho đ/c Xuyên để tập hợp.</p>	
<p>Ngày 23/5/2019 (Thứ 5)</p>		



Ngày 24/5/2019 (Thứ 6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D/c Ngọc bố trí lịch trực hè cho các lớp 10,11 (Trực hè từ 04/6-18/8/2019).</li> <li>- D/c P.Lan bố trí lịch trực hè cho CBGV (Trực hè từ 04/6-18/8/2019).</li> <li>- Từ 14h00: Họp Liên tịch xét thi đua năm học 2018-2019 (100% đầu ngành tham gia; đồng chí nào có tiết chủ động bố trí chuyên môn để tham gia dự họp).</li> </ul>
Ngày 25/5/2019 (Thứ 7)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hết ngày 25/5/2019 (Thứ 7), Kết thúc học chính khóa năm học 2018-2019. D/c Thương bố trí lịch học ôn cho học sinh lớp 12 từ ngày 27/5/2019.</li> <li>- Từ 14h00, Họp Ban đại diện PHHS toàn trường (30 Hội trường PHHS của 30 lớp tham gia).</li> </ul>
Ngày 26/5/2019 (Chủ nhật)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Từ 07h15, Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 12 (100% GV/CN lớp 12, học sinh lớp 12 tham gia + Khách mời). Đoàn trường, GV/CN lớp 12 chuẩn bị tốt các điều kiện cho Lễ tri ân và trưởng thành.</li> <li>- Từ 09h00-17h00, Học sinh lớp 12 chụp ảnh kỷ yếu tại trường theo Kế hoạch của nhà trường đã ban hành.</li> <li>- D/c Thiện + Ngọc + GV/CN lớp 12 chỉ đạo học sinh thực hiện đúng kế hoạch, đảm bảo an toàn, văn minh, ý nghĩa, tiết kiệm.</li> </ul>
Ngày 27/5/2019 (Thứ 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Từ 07h00, Tổ chức thi Nghề PT lớp 11 theo quyết định của Sở GD&amp;ĐT. D/c Thương + Hạ chuẩn bị tốt các điều kiện.</li> <li>- GVBM, GV/CN lớp 10,11 tiến hành vào điểm trong học bạ của học sinh các lớp mình giảng dạy (Vào điểm cẩn thận, đúng quy chế, sạch đẹp). Vào xong chậm nhất ngày 31/5/2019 để BGH ký duyệt.</li> <li>- Từ 14h00, Kiểm tra chéo Lần 2 hồ sơ dự thi lớp 12 (100% GV/CN lớp 12 tham gia).</li> <li>- D/c D.Thương + Thiện + Xuyên + Đoàn trường + Tô Hành chính chuẩn bị xong các điều kiện cho Tổng kết năm học 2018-2019 (Chuẩn bị chu đáo, kể cả giấy khen, tiền thưởng...).</li> </ul>
Ngày 28/5/2019 (Thứ 3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Từ 07h15 tổng kết năm học 2018-2019: 100% CBGV,NV,HS toàn trường tham dự + Khách mời.</li> <li>- Từ 14h00, Họp cơ quan tổng kết năm học, triển khai nghiệp vụ làm thi, công bố quyết định coi thi, chấm thi tuyển sinh lớp 10 (100 CBGV,NV tham gia).</li> <li>- Giáo viên nộp lại toàn bộ Hồ sơ cá nhân về bộ phận chuyên môn để lưu giữ (Nộp cho D/c D.Thương).</li> </ul>
Ngày 29/5/2019 (Thứ 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Từ 7h30, Họp phụ huynh học sinh lớp 10,11 (Chỉ họp riêng tại các lớp, không họp chung; GV/CN chuẩn bị tốt các nội dung buổi họp, in kết quả HL, HK phát tới từng PHHS trong buổi họp).</li> <li>- Học sinh lớp 12, nghỉ học ôn buổi sáng để dành phòng cho họp PHHS lớp 10,11.</li> <li>- D/c Ngọc + D/c Thiện gửi kết quả học tập, rèn luyện của học sinh và hồ sơ chuyển sinh hoạt Đoàn về địa phương nơi học sinh cư trú. Lên kế hoạch bàn giao học sinh về địa phương.</li> </ul>
Ngày 30,31/5/2019 (Thứ 5,6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH và Tổ hành chính chuẩn bị xong các điều kiện cho thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2019-2020.</li> <li>- Các đ/c được đề nghị xét các danh hiệu thi đua nộp hồ sơ thi đua để đ/c Thiện tập hợp nộp Sở GD&amp;ĐT.</li> </ul>
Từ 01-03/6/2019 (Thứ 7, CN, Thứ 2)	Tổ chức làm thi tuyển sinh lớp 10 theo lịch của Sở GD&ĐT.
Từ ngày 05/6/2019 Ngày 14/6/19 (Thứ 6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBGV tham gia chấm thi tuyển sinh lớp 10 theo quyết định của Sở GD&amp;ĐT.</li> <li>- Sở công bố điểm thi vào lớp 10 trên website của Sở GD&amp;ĐT Bắc Giang.</li> </ul>



Từ 15-19/6/2019 Ngày 20/6/2019 (Thứ 5)	Dự kiến tổ chức cho CBGV, NV đi tham quan học tập. - Từ 7h00-8h00, Tập trung học sinh lớp 12 triển khai công tác thi THPT quốc gia. Kết thúc học ôn lớp 12. - Từ 8h15, Họp cơ quan triển khai thi THPT quốc gia (100% CBGV tham gia).
Từ 23-27/6/2019 (Chủ nhật - Thứ 5)	Ban coi thi THPT quốc gia làm việc tại các điểm thi theo Quyết định điều động làm thi của Sở GD&ĐT.
Từ ngày 28/6/2019 (Thứ 6)	Ban chấm thi THPT quốc gia làm việc tại Hội đồng chấm theo quyết định của Sở GD&ĐT.
Ngày 14/7/2019 (Chủ nhật)	Công bố kết quả thi THPT quốc gia lớp 12.
Ngày 18/7/2019 (Thứ 5)	Từ 7h30, Trả hồ sơ, giấy chứng nhận tốt nghiệp cho học sinh lớp 12 (Nhà trường chỉ trả trong 01 ngày, học sinh đến nhận đông đủ).
Ngày 20/7/2019 (Thứ 7)	Công bố điểm chuẩn tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2019-2020.
Ngày 22/7/2019 (Thứ 2)	- Từ 7h00-8h00, Tập trung học sinh lớp 11,12 triển khai công tác hè. - Từ 8h15, Họp cơ quan (100% CBGV tham gia).
Trong 8/2019	Bổ trí ôn tập cho học sinh lớp 11,12 (Nếu Sở GD&ĐT đồng ý cho dạy ôn tập).
Từ 01-02/8/2019 (Thứ 5,6)	Gọi học sinh lớp 10 trúng tuyển nhập học, phân lớp 10 năm học 2019-2020.
Từ 03-08/8/2019 (Thứ 7 - Thứ 5)	Lớp 10 tiến hành lao động theo lịch phân công.
Ngày 09/8/2019 (Thứ 6)	- Từ 7h00-8h00, Tập trung học sinh lớp 10,11,12 triển khai công tác chuẩn bị năm học mới. - Từ 8h15, Họp cơ quan (100% CBGV tham gia).

**Yêu cầu:**

Các tổ chuyên môn, các đoàn thể, cá nhân cần bộ giáo viên xem lịch, vào mail cá nhân, lên website của trường tải về và thực hiện nghiêm túc, chính xác, có hiệu quả Lịch công tác tháng 5,6,7,8/2019. Nếu thực hiện sai, không đảm bảo tiến độ, hiệu quả công việc phải hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Ban giám hiệu nhà trường./.

**Nơi nhận:**

- Niêm yết;
- Các PHT triển khai thực hiện;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Đức Thiệu**