

Số: /SGDDĐT- GDTrH
V/v hướng dẫn triển khai dạy thêm học
thêm trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh theo
Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND tỉnh

Bắc Ninh, ngày tháng 10 năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa – Xã hội các xã, phường;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Trường THPT Thân Nhân Trung¹;
- Các đơn vị dạy chương trình GDTX cấp THPT².

Thực hiện Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND ngày 01/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh (Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND); Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu các đơn vị như kính gửi thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh ban hành theo Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh theo nhiều hình thức như: Đăng tin trên website, trên nhóm zalo; Qua họp hội đồng, họp phụ huynh học sinh...phù hợp với điều kiện của đơn vị.

2. Làm tốt công tác xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường, trong đó tập trung các giải pháp động viên, khích lệ giáo viên nâng cao chất lượng dạy và học như:

Sắp xếp lại đội ngũ giáo viên để lựa chọn các giáo viên có năng lực tốt, tâm huyết, phù hợp để phân công thực hiện dạy ôn thi cho học sinh cuối cấp;

Bổ trí linh hoạt các giải pháp dạy học trực tiếp, trực tuyến, trực tiếp kết hợp với trực tuyến, một giáo viên có thể dạy cho nhiều học sinh để tổ chức ôn thi cho học sinh;

Thực hiện cam kết bảo đảm chất lượng của từng từng giáo viên theo chỉ tiêu chất lượng đã đăng ký đảm bảo giữ vững và cao hơn chất lượng dạy bộ môn so với năm học trước;

Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học phát triển năng lực cá nhân của người học, áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, khắc phục, tiến tới chấm dứt lối truyền thụ một chiều, ghi nhớ máy móc. Chú trọng rèn phương pháp tự học cho người học, tăng cường hoạt động nghiên cứu khoa học và vận dụng kiến thức vào thực tế;

Tăng cường công tác rà soát đánh giá để có cơ sở điều chỉnh các giải pháp đảm bảo tính phù hợp thực tiễn để đạt được mục tiêu kế hoạch đã xây dựng.

¹ Trực thuộc trường đại học Nông Lâm (phường Việt Yên).

² Các trường cao đẳng: Công nghệ Việt Hàn Bắc Giang, Miền núi Bắc Giang, Kỹ thuật công nghiệp.

3. Triển khai, thực hiện nghiêm túc các hoạt động sinh hoạt chuyên môn cấp trường, cụm trường và cấp tỉnh, tiếp tục triển khai sâu rộng giáo dục STEM, STEAM qua đó nhằm phát triển, nuôi dưỡng năng lực chuyên môn cho giáo viên, đồng thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc của giáo viên trong quá trình triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Thực hiện hiệu quả ứng dụng chuyển đổi số trong trường học, khai thác triệt để cơ sở dữ liệu ngành và các phần mềm ứng dụng khác trong quản lý và tổ chức dạy học.

4. Chỉ đạo và thực hiện nghiêm việc kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh bảo đảm thực chất đối, từ đó đưa ra các giải pháp phù hợp nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

5. Quản lý chặt chẽ, đúng quy định đối với giáo viên, học sinh tham gia dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường; Lập và lưu đầy đủ, khoa học hồ sơ triển khai, thực hiện dạy thêm, học thêm đúng quy định dạy thêm học thêm ban hành theo Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh;

6. Tham mưu, xây dựng kế hoạch kiểm tra; phối hợp với cơ quan chức năng thường xuyên kiểm tra, giám sát việc dạy thêm ngoài nhà trường đối với giáo viên của đơn vị; kịp thời có những biện pháp xử lý, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm theo đúng quy định khi phát hiện tổ chức, cá nhân vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị như kính gửi triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên; Báo cáo kết quả triển khai thực hiện việc dạy thêm học thêm (báo cáo bản Word theo phụ lục I; báo cáo số liệu dạy thêm, học thêm **trong trường** biểu excel (phụ lục II), số liệu dạy thêm, học thêm **ngoài trường** biểu excel (phụ lục III)³); Gửi báo cáo về Sở GDĐT (qua zalo số 0944777477) **đúng thời gian quy định**⁴ đề Sở GDĐT tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh. Trong quá trình thực hiện, nếu cần trao đổi, đề nghị các đơn vị liên hệ với bà Đào Thị Minh Hải, số điện thoại: 0944 777 477 để được giải đáp.

(Gửi kèm công văn Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND của UBND tỉnh)./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Ủy ban nhân dân các xã/phường;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Văn phòng và các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTTrH. Đ.Hải.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bạch Đăng Khoa

³ Sheet 1: các trường THPT; sheet 2: đơn vị dạy Chương trình GDTX cấp THPT; sheet 3: Phòng Văn hóa-Xã hội các xã/phường. Thời điểm báo cáo cuối năm học (trước 05/6/2026) báo cáo chính xác số tiết chi trả việc dạy thêm, học thêm và số kinh phí chi trả việc tổ chức dạy thêm, học thêm (bỏ từ dự kiến).

⁴ Báo cáo định kỳ: lần 1 trước ngày 28/2/2026, lần 2 trước ngày 05/6/2026. Báo cáo đột xuất thông báo tới các đơn vị khi có yêu cầu của UBND tỉnh.

Phụ lục I
ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO VIỆC TỔ CHỨC DẠY THÊM HỌC THÊM
(Kèm theo Công văn số/SGDDĐT-GDTrH, ngày/10/2025 của Sở GDĐT)

BÁO CÁO
Về việc triển khai, tổ chức dạy thêm, học thêm năm học 2025-2026
Thời điểm báo cáo:.....

Thực hiện Công văn số...../SGDDĐT-GDTrH ngày/...../2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn triển khai quy định dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh theo Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND tỉnh, báo cáo việc triển khai, tổ chức dạy thêm, học thêm năm học 2025-2026, tại thời điểm..... như sau:

1. Nội dung và giải pháp triển khai tổ chức việc dạy thêm học thêm
2. Việc quản lý giáo viên, học sinh dạy thêm, học học thêm ngoài nhà trường
3. Số kinh phí đã chi trả việc dạy thêm, học thêm đến thời điểm báo cáo:.....
4. Thuận lợi, khó khăn trong việc tổ chức dạy thêm, học thêm
 - 4.1. Thuận lợi
 - 4.2. Khó khăn
5. Kiến nghị, đề xuất
 - 5.1. Kiến nghị
 - 5.2. Đề xuất

Nơi nhận:

- Như trên (để b/c);
-
- Lưu: VT.

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Kí và ghi rõ họ tên)