

Số: /KH-SGDĐT

Bắc Ninh, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 792/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh Ban hành kế hoạch, nhiệm vụ giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục tỉnh Bắc Ninh;

Thực hiện Văn bản số 1119/SGDĐT-QLCLGD ngày 10/10/2025 của Sở GDĐT Bắc Ninh về việc Hướng dẫn tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi (HSG) cấp tỉnh từ năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh.

Sở GDĐT xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh năm học 2025 - 2026 (sau đây gọi tắt là Kỳ thi), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Động viên, khuyến khích người dạy và người học phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi; góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học, chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo của các cơ sở giáo dục;
- Đánh giá, công nhận những học sinh đạt kết quả xuất sắc trong học tập các môn học THCS, THPT; đồng thời, phát hiện học sinh có năng khiếu về môn học để tạo nguồn bồi dưỡng và bồi dưỡng nguồn nhân lực chất lượng cao;
- Tổ chức Kỳ thi đúng kế hoạch, bảo đảm công bằng, an toàn, nghiêm túc, khách quan, minh bạch theo các văn bản hướng dẫn.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, MÔN THI, HÌNH THỨC THI, THỜI GIAN LÀM BÀI VÀ SỐ LƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 9

a) Đối tượng, điều kiện dự thi

- Học sinh đang học cấp THCS có kết quả rèn luyện và học tập từ khá trở lên theo kết quả cuối học kỳ năm học 2024-2025 và được tuyển chọn vào đội tuyển của đơn vị dự thi.

- Mỗi thí sinh chỉ được phép tham dự một môn thi trong Kỳ thi.

b) Môn thi, nội dung thi, hình thức thi và thời gian làm bài

- Môn thi: Tổ chức các môn thi Toán; Ngữ văn; Tiếng Anh; Tin học; Khoa học tự nhiên 1¹ (KHTN1); Khoa học tự nhiên 2², (KHTN2); Khoa học tự nhiên 3³ (KHTN3);

¹ Nội dung chủ yếu mạch kiến thức Năng lượng và sự biến đổi năng lượng (Vật lý);

² Nội dung chủ yếu mạch kiến thức Chất và sự biến đổi của chất (Hóa học);

Lịch sử và Địa lí 1⁴ (LS&ĐL1); Lịch sử và Địa lí 2⁵ (LS&ĐL2);

- Nội dung thi: Nằm trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành và theo khung chương trình Bồi dưỡng HSG do Sở GDĐT ban hành.

- Hình thức thi

+ Môn Ngữ văn: Tự luận;

+ Môn Tin học: Lập trình trên máy tính (ngôn ngữ lập trình Python hoặc C++);

+ Các môn thi còn lại: Tự luận và trắc nghiệm (80% Tự luận; 20% Trắc nghiệm. Riêng môn Tiếng Anh khoảng 60% Tự luận; 40% Trắc nghiệm và có phần nghe).

- Thời gian làm bài thi: 150 phút

c) Số lượng đăng ký dự thi

- Đối với các xã/phường (không tính số học sinh lớp 9 học trong các trường THCS trọng điểm hoặc lớp chất lượng cao): Tổng số lượng thí sinh các đội tuyển dự thi tối đa không quá 3% tổng số học sinh lớp 9 trên địa bàn. Trường hợp xã/phường có tổng số thí sinh các đội tuyển không đủ 09 thí sinh dự thi được tăng tối đa lên 09 thí sinh/xã, phường (*nếu có nguyện vọng*);

- Riêng các xã/phường có trường THCS trọng điểm hoặc trường THCS có lớp chất lượng cao (chỉ tính theo số lượng học sinh lớp 9 học lớp chất lượng cao) ngoài các đội tuyển trên được thành lập thêm các đội tuyển, cụ thể: Tổng số lượng thí sinh các đội tuyển dự thi tối đa không quá 40% tổng số học sinh lớp 9 trường THCS trọng điểm hoặc tổng số học sinh lớp 9 học lớp chất lượng cao.

2. Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 12

a) Đối tượng, điều kiện dự thi

- Học sinh/học viên đang học ở cấp THPT có kết quả rèn luyện và học tập từ khá trở lên theo kết quả cuối học kỳ năm học 2024-2025 và được chọn vào đội tuyển của đơn vị dự thi.

- Mỗi thí sinh chỉ được phép tham dự một môn thi trong Kỳ thi.

b) Môn thi, nội dung thi, hình thức thi và thời gian làm bài

- Môn thi: Tổ chức các môn: Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tin học và Ngoại ngữ⁶.

- Nội dung thi: Nằm trong khung chương trình Bồi dưỡng HSG do Sở GDĐT ban hành.

- Hình thức thi

+ Môn Ngữ văn: Tự luận;

+ Môn Tin học: Lập trình trên máy tính (ngôn ngữ lập trình Python hoặc C++);

+ Các môn còn lại: Trắc nghiệm (môn Ngoại ngữ có phần nghe).

³ Nội dung chủ yếu mạch kiến thức Vật sống (Sinh học);

⁴ Nội dung chủ yếu kiến thức Lịch sử;

⁵ Nội dung chủ yếu kiến thức Địa lí.

⁶ Tiếng Anh, Tiếng Trung, Tiếng Pháp, Tiếng Nhật, Tiếng Hàn.

- Thời gian làm bài thi
- + Môn Ngữ văn, môn Tin học: 150 phút;
- + Môn Toán: 120 phút;
- + Các môn còn lại: 90 phút.

c) Số lượng đăng ký dự thi

- + Đối với các trường THPT Chuyên: Tối đa 15 thí sinh/môn thi/đơn vị;
- + Đối với các đơn vị còn lại: Tổng số lượng thí sinh các đội tuyển ĐKDT của mỗi đơn vị không vượt quá 12,5% tổng số học sinh lớp 12 của đơn vị. Trường hợp đơn vị có tổng số thí sinh các đội tuyển không đủ 09 thí sinh dự thi được tăng tối đa lên 09 thí sinh/đơn vị *(nếu có nguyện vọng)*.

III. LỊCH THI, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI

- Lịch thi: Ngày 20/01/2026
- Địa điểm thi: Toàn tỉnh thành lập 01 Hội đồng coi thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 9 và lớp 12 năm học 2025-2026, gồm 09 điểm thi *(Phụ lục 01)*.

IV. CÔNG VIỆC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Xây dựng cấu trúc đề thi

Tổ chức Hội nghị xây dựng cấu trúc đề thi.

2. Ban hành các văn bản liên quan

- Công văn Hướng dẫn tổ chức Kỳ thi;
- Quyết định thành lập các Hội đồng ra đề, in sao đề thi, vận chuyển đề và bài thi, chấm thi, phúc khảo (nếu có).

3. Kế hoạch cụ thể *(Phụ lục 02)*

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý chất lượng giáo dục, Sở GDĐT

- Chủ trì, xây dựng kế hoạch, hướng dẫn và tổ chức Kỳ thi bảo đảm an toàn, nghiêm túc, khách quan, công bằng và đúng các văn bản hướng dẫn hiện hành.
- Tham mưu Giám đốc Sở GDĐT ban hành Quyết định thành lập các Hội đồng, Ban, Tổ liên quan công tác tổ chức Kỳ thi.
- In và cấp giấy chứng nhận HSG cấp tỉnh năm học 2025 - 2026.

2. Phòng Giáo dục Trung học, Sở GDĐT

- Hướng dẫn, chỉ đạo các đơn vị thực hiện kế hoạch, chương trình bồi dưỡng HSG cấp tỉnh năm học 2025-2026.
- Phối hợp Phòng QLCLGD tham gia tổ chức các khâu của Kỳ thi.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở GDĐT

- Tham mưu bảo đảm chế độ, chính sách đối với giáo viên, học sinh và các lực lượng tham gia Kỳ thi theo các văn bản quy định hiện hành.

- Phối hợp Phòng QLCLGD tham gia công tác tổ chức thi chọn HSG cấp tỉnh bảo đảm đúng quy định.

4. Văn phòng Sở GDĐT

- Phối hợp với Phòng QLCLGD tham mưu các điều kiện (cơ sở vật chất, kinh phí, ...) bảo đảm tổ chức Kỳ thi.

- Phối hợp Phòng QLCLGD đề xuất khen thưởng đối với học sinh, giáo viên đạt thành tích xuất sắc trong Kỳ thi.

5. Các phòng khác thuộc Sở GDĐT

- Theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp Phòng QLCLGD tổ chức Kỳ thi bảo đảm đúng quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khi được lãnh đạo Sở phân công.

6. Đề nghị Ủy ban nhân dân xã/phường

- Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức tuyển chọn và thành lập đội tuyển cấp xã/phường tham dự Kỳ thi đảm bảo công bằng, khách quan và đúng quy định.

- Thực hiện đúng các quy định và yêu cầu về đăng ký dự thi; chịu trách nhiệm về hồ sơ dự thi của thí sinh. Tổ chức việc đưa đón thí sinh dự thi đảm bảo an toàn; tạo điều kiện cho thí sinh tham dự Kỳ thi theo quy định.

- Giới thiệu cán bộ, giáo viên các trường THCS tham gia Hội đồng coi thi đảm bảo đủ số lượng, điều kiện, thành phần theo yêu cầu của Sở GDĐT.

7. Các trường THPT, trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THPT, trường PTDTNT, các trung tâm GDTX, trung tâm GDNV-GDTX và các cơ sở giáo dục có học sinh THPT

- Thông báo kế hoạch và thực hiện kế hoạch chương trình dạy học; tổ chức bồi dưỡng, ôn tập kiến thức cho học sinh tham dự Kỳ thi.

- Tuyển chọn và thành lập đội tuyển HSG của trường tham dự Kỳ thi. Thực hiện đúng các quy định và yêu cầu về đăng ký dự thi; chịu trách nhiệm về hồ sơ dự thi của thí sinh. Tổ chức việc đưa đón thí sinh dự thi đảm bảo an toàn; tạo điều kiện cho thí sinh tham dự Kỳ thi theo quy định.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, học sinh học tập Quy định về thi. Lựa chọn, giới thiệu cán bộ, giáo viên tham gia các khâu của Kỳ thi đảm bảo đủ số lượng, điều kiện, thành phần theo yêu cầu của Sở GDĐT.

8. Các cơ sở giáo dục đặt địa điểm thi

Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất và các yêu cầu của Sở GDĐT bảo đảm tổ chức Kỳ thi an toàn, nghiêm túc, khách quan, công bằng và đúng quy định.

VI. KINH PHÍ

Từ nguồn Ngân sách Nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh năm học 2025-2026. Sở GDĐT đề nghị UBND các xã/phường, thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo, tổ chức và triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo Sở GDĐT qua Phòng QLCLGD theo địa chỉ email phongqlclgd@bacninh.edu.vn để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
 - Giám đốc Sở GDĐT (b/c);
 - Các Phó GD Sở GDĐT (p/h c/đ);
 - Văn phòng và các phòng thuộc Sở;
 - Các đơn vị trực thuộc Sở;
 - Các cơ sở giáo dục có học sinh THPT;
 - UBND các xã/phường (p/h c/đ);
 - Lưu: VT, QLCLGD.LĐA.
- (t/h)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hữu Bình

Phụ lục 01

(Kèm theo KH số /KH-SGDDT ngày /10/2025 của Sở GDĐT Bắc Ninh)

DANH SÁCH ĐỊA ĐIỂM THI VÀ ĐỘI TUYỂN CÁC ĐƠN VỊ DỰ THI

TT	Điểm thi	Số lượng xã, phường	Số PT dự kiến (tối đa)	Đội tuyển dự thi các trường THPT, các Trung tâm, các cơ sở giáo dục có học sinh THPT đóng trên địa bàn các xã, phường và đội tuyển dự thi các xã, phường
1	THPT Hàn Thuyên	8	42	Các phường: Kinh Bắc, Võ Cường, Vũ Ninh; Các xã: Yên Phong, Văn Môn, Tam Giang, Yên Trung và Tam Đa.
2	THPT Quê Võ số 1	9	22	Các phường: Nam Sơn, Hạp Lĩnh, Quế Võ, Phương Liễu, Nhân Hòa, Đào Viên và Bồng Lai; Các xã: Chi Lăng và Phù Lãng.
3	THPT Nguyễn Đăng Đạo	9	33	Các phường: Từ Sơn, Tam Sơn, Đồng Nguyên và Phù Khê; Các xã: Tiên Du, Liên Bảo, Tân Chi, Đại Đồng và Phật Tích.
4	THPT Lê Văn Thịnh	15	38	Các phường: Thuận Thành, Mão Điền, Trạm Lộ, Trí Quả, Song Liễu và Ninh Xá; Các xã: Gia Bình, Nhân Thắng, Đại Lai, Cao Đức, Đông Cứu, Lương Tài, Lâm Thao, Trung Chính và Trung Khê.
5	THPT Ngô Sỹ Liên	9	38	Các phường: Bắc Giang, Đa Mai, Tiền Phong, Tân An; Các xã: Lạng Giang, Mỹ Thái, Kép, Tân Đình và Tiên Lục.
6	THPT Việt Yên số 2	8	34	Các phường: Tụ Lan, Việt Yên, Nénh và Vân Hà; Các xã: Hợp Thịnh, Hiệp Hoà, Hoàng Văn và Xuân Cầm.
7	THPT Yên Dũng số 2	12	25	Các phường: Yên Dũng, Tân Tiến và Cảnh Thụy; Các xã: Đồng Việt, Lục Nam, Lục Sơn, Trường Sơn, Cẩm Lý, Đông Phú, Nghĩa Phương, Bắc Lũng và Bảo Đài.
8	THPT Nhã Nam	10	21	Các xã: Ngọc Thiện, Nhã Nam, Phúc Hoà, Quang Trung, Tân Yên, Yên Thế, Bồ Hạ, Đồng Kỳ, Xuân Lương và Tam Tiến.
9	THPT Chu Văn An	19	32	Các phường: Chũ và Phượng Sơn; Các xã: Đại Sơn, Sơn Động, Tây Yên Tử, Dương Hưu, Yên Định, An Lạc, Văn Sơn, Tuấn Đạo, Biể Động, Lục Ngạn, Đèo Gia, Sơn Hải, Tân Sơn, Biên Sơn, Sa Lý, Nam Dương và Kiên Lao.
	CỘNG	99	285	

Phụ lục 02**KẾ HOẠCH THI CHỌN HỌC SINH GIỎI CẤP TỈNH NĂM HỌC 2025-2026***(Kèm theo KH số /KH-SGDDT ngày /10/2025 của Sở GDĐT Bắc Ninh)*

TT	Tên hoạt động	Nội dung	Đơn vị chủ trì/ phối hợp	Thời gian
1	Xây dựng kế hoạch	Kế hoạch chi tiết công tác tổ chức Kỳ thi.	Phòng QLCLGD	Trước ngày 15/10/2025
2	Dự trù kinh phí	Kinh phí dự trù chi tiết cho từng hoạt động.	Phòng QLCLGD	Trước ngày 30/12/2025
3	Xây dựng các văn bản chuẩn bị tổ chức Kỳ thi	Trình Lãnh đạo Sở phê duyệt: Kế hoạch tổ chức Kỳ thi, Công văn Hướng dẫn thi lập đội tuyển học sinh giỏi tham dự Kỳ thi, các loại Quyết định (coi thi, chấm, phách...).	Phòng QLCLGD	Trước ngày 30/10/2025 và theo tiến độ
4	Khung chương trình	Ban hành khung chương trình bồi dưỡng, ôn tập.	Phòng GDTrH	Trước 20/10/2025
5	Xây dựng cấu trúc đề thi	Hội nghị xây dựng cấu trúc đề thi.	Phòng QLCLGD	Xong trước 30/10/2025
6	Mời ra đề đề xuất	Có QĐ riêng.	Phòng QLCLGD	Xong trước 30/12/2025
7	Ra đề thi	- Hội đồng ra đề, sao in đề thi làm việc theo nguyên tắc cách li triệt để. - Các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và an ninh, an toàn phục vụ cho Hội đồng ra đề thi.	Phòng QLCLGD/ Phòng GDTrH/ GV/Công an	Từ ngày 15/01/2026 đến ngày 20/01/2026
8	Vận chuyển đề thi đến các Điểm coi thi	Tổ vận chuyển đề thi thực hiện vận chuyển đề thi đến Điểm thi.	Thành phần được phân công	Ngày 19/01/2026
9	Tổ chức coi thi	- Thành viên Hội đồng coi thi theo quy định. - Hội đồng coi thi theo lịch.	Hội đồng coi thi Thành phần theo QĐ	Từ 08h00' ngày 19/01/2026 đến ngày 20/01/2026
10	Nộp bài thi	Nhận bài thi từ các Điểm thi về Hội đồng coi thi <i>(Tại Tòa nhà Khảo thí, Sở GDĐT)</i> .	Thành phần được phân công	Ngày 20/01/2026
11	Tổ chức chấm thi, phúc khảo (nếu có)	- Thành viên Hội đồng chấm thi, làm phách, phúc khảo theo quy định. - Các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và an ninh, an toàn phục vụ cho Hội đồng chấm thi, phúc khảo.	Phòng QLCLGD/ Phòng GDTrH GV/Công an	Xong trước ngày 30/01/2026
12	Công bố kết quả	Trình lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả, công bố, gửi kết quả về các đơn vị.	Phòng QLCLGD	Chậm nhất ngày 06/02/2026
