SỞ GD&ĐT BẮC NINH
TRƯỜNG THPT HIỆP HÒA SỐ 4

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 04 /KH-THPTHH4

Hoàng Vân, ngày 14 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tăng cường bảo đảm an ninh (AN), an toàn thông tin (ATTT) mạng và ứng phó sự cố an ninh mạng (ANM) phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, các dịp lễ, tết trong năm 2026

- Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của ngành Giáo dục về công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin mạng phục vụ Đại hội Đảng lần thứ XIV và các dịp lễ, Tết năm 2026. Công văn của cơ quan chuyên môn về việc tăng cường bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong thời gian trước, trong và sau Đại hội Đảng lần thứ XIV và các ngày lễ lớn. Cẩm nang An toàn sử dụng Internet do cơ quan có thẩm quyền ban hành; công văn số 73/SGDĐT-VP ngày 10/01/2026 về việc tăng cường bảo đảm an ninh, an toàn thông tin mạng và ứng phó sự cố an ninh mạng phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, các dịp lễ, tết trong năm 2026.

- Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học và tình hình thực tế về hạ tầng công nghệ thông tin của Trường THPT Hiệp Hòa số 4.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các nguy cơ, sự cố mất an toàn thông tin, an ninh mạng trong nhà trường.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các hệ thống thông tin, dữ liệu số, cổng/trang thông tin điện tử, các phần mềm quản lý, dạy học trực tuyến của nhà trường trong thời gian diễn ra Đại hội Đảng lần thứ XIV và các dịp lễ, Tết năm 2026.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin mạng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đồng bộ các biện pháp kỹ thuật và biện pháp quản lý.

- Phân công rõ trách nhiệm cho từng bộ phận, cá nhân.

- Bảo đảm chế độ trực, sẵn sàng ứng phó khi xảy ra sự cố an ninh mạng.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- Toàn bộ hệ thống hạ tầng CNTT của Trường THPT Hiệp Hòa số 4.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

III. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định, khuyến cáo về an toàn thông tin, an ninh mạng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Lồng ghép nội dung an toàn sử dụng Internet, mạng xã hội, thư điện tử trong sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt lớp, hoạt động trải nghiệm.

- Khuyến khích cán bộ, giáo viên, học sinh thực hiện nghiêm các nguyên tắc bảo mật thông tin cá nhân, tài khoản số.

2. Bảo đảm an toàn hạ tầng kỹ thuật

- Rà soát, kiểm tra toàn bộ hệ thống mạng nội bộ, máy chủ, máy trạm, thiết bị mạng.

- Cập nhật đầy đủ hệ điều hành, phần mềm ứng dụng; cài đặt và duy trì hoạt động của phần mềm phòng chống virus, mã độc.

- Thực hiện sao lưu dữ liệu định kỳ đối với các hệ thống quản lý, hồ sơ điện tử, dữ liệu quan trọng.

- Kiểm soát chặt chẽ việc kết nối thiết bị ngoại vi (USB, ổ cứng di động) vào máy tính của nhà trường.

3. Quản lý, bảo vệ hệ thống thông tin

- Tăng cường bảo mật tài khoản quản trị, tài khoản người dùng; sử dụng mật khẩu mạnh, thay đổi mật khẩu định kỳ.

- Phân quyền truy cập phù hợp đối với các hệ thống, phần mềm quản lý.

- Kiểm soát nội dung đăng tải trên website, cổng thông tin điện tử, các nền tảng số của nhà trường.

4. Công tác trực và ứng phó sự cố an ninh mạng

- Phân công cán bộ phụ trách CNTT trực, theo dõi hệ thống trong thời gian cao điểm (trước, trong và sau Đại hội Đảng, các ngày lễ, Tết).

- Xây dựng và thực hiện quy trình tiếp nhận, xử lý sự cố an ninh mạng: phát hiện – cô lập – khắc phục – báo cáo.

- Kịp thời phối hợp với cơ quan chuyên môn, cơ quan chức năng khi xảy ra sự cố nghiêm trọng.

5. Phòng ngừa các hành vi vi phạm trên không gian mạng

- Tăng cường quản lý việc sử dụng Internet, mạng xã hội trong học sinh.

- Phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi tung tin giả, thông tin sai sự thật, thông tin xấu độc liên quan đến Đại hội Đảng và các sự kiện chính trị quan trọng.

IV. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo chung việc triển khai kế hoạch.

- Chịu trách nhiệm trước cấp trên về công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin mạng của nhà trường.

2. Bộ phận phụ trách CNTT (đ/c Trung)

- Tham mưu xây dựng, triển khai các biện pháp kỹ thuật bảo đảm an toàn thông tin.

- Thực hiện trực hệ thống, theo dõi, phát hiện và xử lý sự cố an ninh mạng.

3. Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp tuyên truyền, giáo dục học sinh về an toàn thông tin, an toàn Internet.

- Quản lý việc sử dụng các nền tảng số trong dạy học và sinh hoạt lớp.

4. Học sinh

- Thực hiện nghiêm các quy định về sử dụng Internet, mạng xã hội an toàn, lành mạnh.

- Không đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật, thông tin chưa được kiểm chứng.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo tình hình bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng về Ban Giám hiệu và cơ quan quản lý cấp trên theo quy định.

- Báo cáo ngay khi xảy ra sự cố nghiêm trọng về an ninh mạng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên đây là Kế hoạch thực tăng cường bảo đảm an ninh, an toàn thông tin mạng và ứng phó sự cố an ninh mạng phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, các dịp lễ, tết trong năm 2026 của Trường THPT Hiệp Hòa số 4. Kế hoạch này được triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Trường THPT Hiệp Hòa số 4. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận kịp thời phản ánh để nhà trường xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:
- BGH *(Chỉ đạo)*
- TTCM, ĐTN, GVCN (t/h);
- CBGV trường (mail);
- CBTCNTT (t/b);
- Lưu VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BẮC NINH
TRƯỜNG THPT HIỆP HÒA SỐ 4

Nguyễn Đức Toàn

PHỤ LỤC I

BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC ĐẢM BẢO AN NINH, AN TOÀN THÔNG TIN MẠNG

(Phục vụ Đại hội Đảng lần thứ XIV và các dịp lễ, Tết năm 2026)

Đơn vị: Trường THPT Hiệp Hòa số 4

STT	Thời gian trực	Nội dung trực ATTT	Người phụ trách	Ghi chú
1	Trước Đại hội Đảng (từ 11/01/2026)	Rà soát hệ thống mạng, website, dữ liệu	đ/c Trung CNTT	Báo cáo BGH
2	Trong thời gian Đại hội	Giám sát truy cập, phát hiện sự cố	đ/c Trung cán bộ CNTT trực	Trực 24/7
3	Sau Đại hội (07 ngày)	Theo dõi, khắc phục tồn tại	đ/c Trung CNTT	Tổng hợp báo cáo
4	Dịp Tết Nguyên đán	Trực an toàn thông tin	CB CNTT + BGH	Sẵn sàng xử lý

Lưu ý:

Cán bộ trực ATTT phải luôn mở điện thoại, email, sẵn sàng tiếp nhận và xử lý thông tin.

Khi phát hiện sự cố vượt thẩm quyền, báo cáo ngay Hiệu trưởng và cơ quan chuyên môn.

PHỤ LỤC II

KỊCH BẢN ỨNG PHÓ SỰ CỐ AN NINH MẠNG

1. Mục tiêu

Phát hiện sớm–xử lý kịp thời–giảm thiểu thiệt hại do sự cố AN mạng gây ra.

Đảm bảo an toàn hệ thống CNTT, dữ liệu và uy tín của nhà trường.

2. Các tình huống sự cố thường gặp

STT	Tình huống sự cố	Biểu hiện
1	Website bị tấn công	Không truy cập được, bị thay đổi nội dung
2	Nhiễm mã độc, virus	Máy chậm, mất dữ liệu
3	Lộ lọt tài khoản	Đăng nhập trái phép
4	Tin giả, thông tin xấu độc	Lan truyền trên mạng xã hội
5	Mất dữ liệu	Lỗi hệ thống, không truy xuất được

3. Quy trình ứng phó sự cố

Bước 1. Phát hiện – Thông báo

- Cá nhân phát hiện sự cố báo ngay cho Tổ CNTT.
- Ghi nhận thời gian, hiện tượng, phạm vi ảnh hưởng.

Bước 2. Cô lập – Khoanh vùng

- Ngắt kết nối Internet đối với thiết bị/hệ thống bị nghi nhiễm.
- Tạm thời khóa tài khoản nghi bị xâm nhập.

Bước 3. Xử lý – Khắc phục

- Quét virus, mã độc; khôi phục dữ liệu từ bản sao lưu.
- Khôi phục website, hệ thống từ bản sao an toàn.
- Đổi mật khẩu, nâng cấp bảo mật.

Bước 4. Báo cáo – Phối hợp

- Báo cáo Hiệu trưởng.
- Phối hợp với Sở GD&ĐT, cơ quan chức năng nếu sự cố nghiêm trọng.

Bước 5. Rút kinh nghiệm – Phòng ngừa

- Đánh giá nguyên nhân.

- Cập nhật biện pháp phòng ngừa, tập huấn lại cho cán bộ, giáo viên.

4. Phân công trách nhiệm khi xảy ra sự cố

Đối tượng	**Trách nhiệm**
Hiệu trưởng	Chỉ đạo xử lý, báo cáo cấp trên
Phó Hiệu trưởng	Phối hợp điều hành, giám sát
Bộ phận CNTT	Xử lý kỹ thuật, khắc phục sự cố
Văn phòng	Quản lý thông tin, văn bản
GVCN	Tuyên truyền, quản lý HS
Học sinh	Thực hiện đúng quy định, báo sự cố

5. Nguyên tắc xử lý

- Nhanh chóng – Chính xác – Đúng thẩm quyền
- Không tự ý phát tán thông tin chưa được kiểm chứng
- Đảm bảo an toàn dữ liệu và bí mật nhà nước

Hoàng Vân, ngày 14 tháng 01 năm 2026

K.T HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BẮC NINH
TRƯỜNG THPT HIỆP HÒA SỐ 4

Nguyễn Đức Toàn

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BẮC NINH
TRƯỜNG THPT HIỆP HÒA SỐ 4