

Số:53 /KH-THPTHH4

Hoàng Vân, ngày 21 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức triển khai, thực hiện Thông tư số 81/2026/TT-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Trường THPT Hiệp Hòa số 4

Kính gửi toàn thể Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên, các quý vị Cha mẹ học sinh
và các em Học sinh Trường THPT Hiệp Hòa số 4!

Căn cứ Thông tư số 81/2026/TT-BGD&ĐT ngày 28/9/2026 của Bộ Giáo dục và
Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Công văn số 3387/SGD&ĐT-GDCT&HSSV ngày 20/10/2026 của Sở
Giáo dục và Đào tạo Bắc Ninh về việc triển khai thực hiện Thông tư số 81/2026/TT-
BGD&ĐT;

Xét điều kiện thực tế của Trường THPT Hiệp Hòa số 4 (01 điểm trường, quy
mô 32 lớp, sĩ số 1.429 học sinh và 83 cán bộ, giáo viên, nhân viên), Trường THPT
Hiệp Hòa số 4 xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện Thông tư số 81/2026/TT-
BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo chi tiết như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Quán triệt, tuyên truyền rộng rãi và triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời
các nội dung của Thông tư số 81/2026/TT-BGD&ĐT và Công văn 3387/SGD&ĐT-
GDCT&HSSV đến toàn thể 83 CB-GV-NV, 1.429 học sinh và cha mẹ học sinh
(CMHS) toàn trường.

Đảm bảo nhận thức thống nhất, đúng quy định pháp luật; phát huy vai trò cầu
nối tích cực giữa Nhà trường – Gia đình – Xã hội trong công tác quản lý, giáo dục,
hỗ trợ học sinh nhà trường.

Tăng cường công khai, minh bạch, bảo vệ quyền lợi chính đáng của học sinh;
ngăn ngừa tuyệt đối các sai phạm liên quan đến hoạt động của Ban đại diện CMHS,
đặc biệt là công tác thu chi tài chính.

2. Yêu cầu

Việc triển khai phải diễn ra đồng bộ, dân chủ, khách quan, đúng chức năng và
thẩm quyền.

Xây dựng được cơ chế phối hợp chặt chẽ, tạo kênh thông tin hai chiều thông suốt, giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của CMHS.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, quán triệt (Thực hiện ngay từ tháng 10/2026)

- Đối với Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên (83 đồng chí): Tổ chức họp Hội đồng sư phạm quán triệt toàn văn Thông tư 81/2026/TT-BGDĐT và Công văn 3387/SGDĐT-GDCT&HSSV. Yêu cầu 32 giáo viên chủ nhiệm (GVCN) nắm vững quy định để hướng dẫn CMHS các lớp thực hiện đúng.

- Đối với Cha mẹ học sinh: Phát hành Infographic tuyên truyền, gửi tài liệu tóm tắt qua hệ thống phần mềm liên lạc nhà trường, nhóm Zalo lớp và đăng tải công khai trên Website/Fanpage nhà trường.

- Đối với Học sinh (1.429 em): Tuyên truyền trong các buổi Sinh hoạt dưới cờ, hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp để các em hiểu rõ quyền lợi và vai trò phối hợp của cha mẹ đối với nhà trường.

2. Kiện toàn và Duy trì tổ chức Ban đại diện CMHS các lớp và cấp trường

- Đối với 32 lớp học:

Tiếp tục rà soát, duy trì hoặc kiện toàn Ban đại diện CMHS từng lớp đảm bảo đúng số lượng từ 03 đến 05 thành viên (gồm Trưởng ban, 01 Phó Trưởng ban và các ủy viên) theo chỉ đạo tại Công văn 3387/SGDĐT-GDCT&HSSV.

(Lưu ý: Đối với năm học 2026 - 2027, nếu lớp nào đã hoàn tất bầu BDD CMHS vào đầu năm học thì giữ nguyên và duy trì hoạt động đến hết năm học theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT).

- Đối với cấp trường:

Duy trì BDD CMHS trường gồm các Trưởng ban (hoặc Phó Trưởng ban) của 32 lớp. Ban chấp hành BDD CMHS trường phối hợp chặt chẽ với BGH trong mọi hoạt động giáo dục.

- Nghiêm cấm: Không tổ chức các hình thức BDD CMHS liên trường hoặc tổ chức ngoài quy định Điều lệ.

3. Xây dựng Quy chế phối hợp và duy trì Kênh tiếp nhận, giải quyết kiến nghị

- Nhà trường ban hành Quy chế phối hợp hoạt động giữa Nhà trường – BDD CMHS trường – BDD CMHS 32 lớp.

- Thiết lập các kênh tiếp nhận phản ánh công khai: link phản ánh thông tin: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfL7iv_OZWC6Oi8AU72VWUWo6CPVGIbxcSMPXSwcOeuKfr1A/viewform. Hòm thư góp ý trực tiếp tại văn phòng trường; Đường dây nóng (Hiệu trưởng 0912076545; Phó Hiệu trưởng phụ trách 0967036132);

- Chuyên mục "Liên hệ, tra cứu" trên Website nhà trường.
- Quy trình xử lý: Tiếp nhận, lắng nghe và giải quyết kịp thời các ý kiến, kiến nghị đúng thẩm quyền. Trường hợp vượt thẩm quyền sẽ chuyển và hướng dẫn gửi tới cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

4. Định hướng nhiệm vụ trọng tâm phối hợp với BDD CMHS

- Giáo dục toàn diện & Tư vấn hướng nghiệp: Phối hợp cùng trường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, tư vấn tâm lý, phân luồng và hướng nghiệp cho học sinh khối 10, 11, 12.
- An toàn học đường & Môi trường số: Phối hợp phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội; định hướng và hỗ trợ 1.429 học sinh tham gia môi trường mạng an toàn, lành mạnh.
- Đồng hành cùng học sinh khó khăn: Vận động hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh đặc biệt vươn lên trong học tập.

5. Công tác kiểm tra, giám sát và quản lý tài chính (Nhiệm vụ then chốt)

- Thực hiện nghiêm các quy định về kinh phí hoạt động của BDD CMHS.
- Nghiêm cấm tuyệt đối: Không được lợi dụng danh nghĩa BDD CMHS để thu các khoản thu trái quy định, thu ngoài danh mục hoặc vận động tài trợ không đúng quy định pháp luật.
- Quản lý tài trợ: Mọi hoạt động ủng hộ, tài trợ cho nhà trường phải được thực hiện minh bạch, tự nguyện và tuân thủ đúng quy định về tiếp nhận tài trợ giáo dục, không thông qua BDD CMHS để biến tướng thu dòn/cào bằng.
- Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra định kỳ và đột xuất việc thực hiện Điều lệ tại 32 lớp; chấn chỉnh và xử lý nghiêm các vi phạm nếu có.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Hiệu trưởng: Chịu trách nhiệm chung, chỉ đạo toàn bộ công tác triển khai, kiểm tra, chấn chỉnh và báo cáo Sở GDĐT Bắc Ninh theo quy định.
- Các Phó Hiệu trưởng: Phụ trách chỉ đạo công tác tuyên truyền, xây dựng nội dung phối hợp giáo dục, tư vấn tâm lý - hướng nghiệp và trực tiếp theo dõi các khối lớp được phân công.

2. Giáo viên chủ nhiệm 32 lớp

- Quán triệt kĩ Thông tư 81/2026/TT-BGDĐT đến từng cha mẹ học sinh trong lớp.
- Hướng dẫn BDD CMHS lớp hoạt động đúng chức năng, quyền hạn; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng tự ý thu chi trái quy định.
- Làm cầu nối thông tin kịp thời giữa CMHS lớp với Nhà trường.

3. Đội ngũ Cán bộ, Nhân viên và các Tổ chuyên môn

- Bộ phận Kế toán/Văn phòng: Đảm bảo tư vấn, hướng dẫn nhà trường thực hiện công khai minh bạch các khoản thu theo đúng quy định.
- Đoàn Thanh niên, Tổ Tư vấn tâm lý: Phối hợp tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tạo môi trường học tập an toàn, tích cực cho học sinh.

4. Đề nghị Ban đại diện CMHS trường và 32 lớp

- Phối hợp chặt chẽ với BGH và GVCN triển khai nội dung Kế hoạch.
- Phổ biến đến toàn thể CMHS tôn trọng và thực hiện đúng các nguyên tắc tự nguyện, dân chủ, công khai, minh bạch.

Trên đây là kế hoạch tổ chức triển khai, thực hiện Thông tư số 81/2026/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Trường THPT Hiệp Hòa số 4. Kế hoạch này được phổ biến rộng rãi đến toàn thể CB-GV-NV, Học sinh và Cha mẹ học sinh nhà trường. Yêu cầu các bộ phận, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Bắc Ninh (để b/c);
- BGH, 32 GVCN (để t/h);
- BDD CMHS trường & 32 lớp (để p/h);
- Đăng Website, Lưu: VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Toàn