

Số: 05/KH-THPTHH4

Hiệp Hòa, ngày 08 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Nghỉ tết và triển khai công tác trực tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024

Thực hiện Công văn số 14/SGDĐT-VP, ngày 04/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang về việc hướng dẫn tổ chức đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024. Trường THPT Hiệp Hòa số 4 xây dựng kế hoạch nghỉ Tết và công tác đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian nghỉ Tết

Cán bộ, giáo viên (GV), học sinh (HS) nhà trường sẽ nghỉ Tết Âm lịch từ từ thứ Năm, ngày 08/02/2024 đến hết thứ Tư, ngày 14/12/2024 (tức là từ ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

2. Một số yêu cầu cụ thể về nghỉ Tết

2.1. Cán bộ GV và HS thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về tổ chức đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 như:

- Công văn số 6985/UBND-KGVX ngày 07/12/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai Phong trào “Tết Nhân ái” - Xuân Giáp Thìn năm 2024; Công văn số 7205/BGDĐTGDCTHSSV ngày 25/12/2023 của Bộ GDĐT về bảo đảm trật tự ATGT, PCTP, ANTT trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Giáp Thìn và Lễ hội Xuân năm 2024;

- Kế hoạch số 203/KH-BCĐLN ngày 18/12/2023 của Ban Chỉ đạo liên ngành an toàn thực phẩm tỉnh Bắc Giang về kế hoạch triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa Lễ hội Xuân 2024; Công văn số 2237/SGDĐT-GDMN ngày 28/12/2023 của Sở GDĐT về việc triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa Lễ hội Xuân 2024;

- Kế hoạch số 435/KH-BCĐCAT ngày 19/12/2023 của Công an tỉnh về Kế hoạch tuyên truyền, vận động Nhân dân và các mô hình, tổ chức quần chúng trong phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; Công văn số 2209/SGDĐTGDTH-CTTT ngày 22/12/2023 về triển khai Chỉ thị số 13 của UBND tỉnh mở đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm và tăng cường công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông (ATGT) dịp cuối năm 2023 trên địa bàn tỉnh. Thực hiện các giải pháp đảm bảo các điều kiện cho toàn thể CBCCV, GV, nhân viên, HS đón tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 an toàn, lành mạnh, tiết kiệm, thiết thực và ý nghĩa.

2.2. Quán triệt, thực hiện nghiêm Quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị. Không tổ chức thăm hỏi, chúc Tết cấp trên; nghiêm cấm biếu, tặng quà Tết cho lãnh đạo, cấp trên dưới mọi hình thức. Quản lý và sử dụng xe công đúng theo quy định. CBCCV, HS không đi lễ hội trong giờ hành chính trong các ngày làm việc; không sử dụng xe công đi lễ hội (trừ trường hợp thực thi nhiệm vụ).

2.3. Quan tâm thiết thực đến đời sống vật chất và tinh thần của CBCCVC, GV, nhân viên và HS. Tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, tặng quà, chúc Tết đối với cán bộ, GV, nhân viên, cán bộ nhà giáo hưu trí, các nhà giáo có hoàn cảnh khó khăn, những HS có hoàn cảnh khó khăn để mọi người đều có điều kiện vui xuân, đón Tết. Phối hợp Hội chữ thập đỏ tại địa phương thực hiện tốt Phong trào "Tết nhân ái" với phương châm "Không có học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn nào không được nhận quà Tết".

2.4. Tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức của CBCCVC, GV, HS thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật phòng, chống tác hại của rượu, bia, với yêu cầu: “Đã uống rượu, bia - Không lái xe”. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 23- CT/TW, ngày 25/5/2023 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, ATGT trong tình hình mới; Chỉ thị số 26-CT/TU ngày 02/6/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chấn chỉnh tác phong lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới; Chỉ thị số 6036/CT-BGDĐT ngày 17/12/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc tăng cường thực hiện phòng, chống tác hại của thuốc lá và lạm dụng đồ uống có cồn trong ngành Giáo dục; Công văn số 1937-CV/TU ngày 29/7/2019 của Tỉnh ủy Bắc Giang về thực hiện nghiêm quy định thời gian làm việc và quy định không uống rượu, bia; Công văn số 2551/UBND-KTN ngày 05/6/2022 về việc chấp hành quy định về phòng, chống tác hại của rượu, bia; Công văn số 7286/UBND-KTN ngày 22/12/2023 của UBND tỉnh và Công văn số 2214/SGDĐT-TCCB ngày 25/12/2023 của Sở GDĐT Bắc Giang về việc nghiêm túc xử lý công chức, viên chức, người lao động vi phạm pháp luật về trật tự ATGT

2.5. Tăng cường công tác phối hợp với chính quyền địa phương, gia đình học sinh để quản lý, giáo dục HS có ý thức chấp hành tốt các quy định của pháp luật về bảo đảm trật tự ATGT đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn và Lễ hội Xuân 2024. Tuyên truyền cán bộ, GV, nhân viên, HS thực hiện “Đội mũ bảo hiểm khi đi mô tô, xe máy, xe đạp điện” và “Thắt dây an toàn khi đi ô tô”, “Không sử dụng điện thoại khi lái xe”. Tuyệt đối không để HS tham gia hoặc cổ vũ việc đua xe trái phép; tàng trữ, sử dụng, buôn bán ma túy và các chất gây nghiện; xem sách, báo, tạp chí, phim ảnh ngoài luồng; uống rượu, bia, hút thuốc lá, chơi bạc dưới mọi hình thức; bạo lực học đường trong và ngoài nhà trường, quay phim, chụp ảnh đưa lên mạng internet. Tổ chức, tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, GV, nhân viên và HS thực hiện Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý và sử dụng pháo; các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, của tỉnh về cấm sản xuất, vận chuyển, tàng trữ, buôn bán, sử dụng trái phép các loại pháo, vũ khí, đồ chơi nguy hiểm có tính bạo lực. Nghiêm cấm cán bộ, GV, HS tàng trữ, vận chuyển, sử dụng pháo nổ; kịp thời ngăn chặn, không để xảy ra tình trạng đốt pháo nổ. Tổ chức cho HS ký cam kết không sản xuất, vận chuyển, tàng trữ, buôn bán, sử dụng trái phép các loại pháo, vũ khí, không tham gia các tệ nạn xã hội. Có quy định cụ thể việc xử lý kỷ luật phù hợp với những trường hợp vi phạm để răn đe, giáo dục HS và thông báo cho phụ huynh biết để phối hợp thực hiện. Gắn trách nhiệm của GV chủ nhiệm nếu để xảy ra tình trạng sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng pháo trái phép.

2.6 GVCN lớp quán triệt học sinh tuyệt đối không tham gia cổ vũ việc đua xe trái phép; không tàng trữ, sử dụng, buôn bán ma túy và các chất gây nghiện;

không xem sách, báo, tạp chí, phim ảnh ngoài luồng; không uống rượu, bia, hút thuốc lá, chơi bạc dưới mọi hình thức; cấm đánh nhau trong và ngoài nhà trường, quay phim, chụp ảnh đưa lên mạng internet.

2.7. Tăng cường quản lý kỷ cương, nề nếp trong trường. Thực hiện tổng vệ sinh và chỉnh trang trường lớp. Chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp chặt chẽ Công an xã Hoàng An, kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn về phòng, chống cháy nổ; trang bị đủ các phương tiện, thiết bị theo quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy, nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về con người, cơ sở vật chất, trang thiết bị cho đơn vị, không để xảy ra cháy nổ tại cơ quan, đơn vị. Thực hiện các quy định về giữ gìn vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo sức khoẻ trong dịp Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân 2024.

2.8. Tăng cường quản lý kỷ cương, nề nếp. Thực hiện tổng vệ sinh và chỉnh trang trường lớp. Tăng cường kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn về phòng, chống cháy nổ. Thực hiện các quy định về giữ gìn vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo sức khoẻ trong dịp Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân 2024.

2.9 Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính khi thi hành công vụ. Nhà trường bố trí cán bộ, GV, nhân viên trực Tết, giải quyết công việc của công dân, đảm bảo thông suốt các hoạt động chuyên môn trước và sau kỳ nghỉ Tết, không được để công việc đình trệ, ùn tắc. Thực hiện nghiêm túc việc phân công 4 cán bộ trực và bảo vệ cơ quan, trường học trong suốt thời gian nghỉ Tết; xử lý, giải quyết kịp thời, hiệu quả mọi công việc, tình huống phát sinh; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo trong dịp nghỉ Tết. Ngay khi hết thời gian nghỉ Tết theo quy định, thủ trưởng các đơn vị phải nhanh chóng đưa các hoạt động trở lại bình thường; không tổ chức du xuân, liên hoan lãng phí, ảnh hưởng đến hiệu quả công việc. Sở có kế hoạch kiểm tra các cơ sở giáo dục về việc thực hiện quy định về nghỉ Tết và nề nếp dạy, học trước và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

2.10. Chi bộ, BGH, Công Đoàn Phát động đợt thi đua và sinh hoạt chính trị đặc biệt kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024); tiếp tục đẩy mạnh việc Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh năm 2024.

3. Hưởng ứng Chương trình tết trồng cây xuân Giáp Thìn năm 2024

Thực hiện kế hoạch của sở GD&ĐT Bắc Giang về việc HD tổ chức “Tết trồng cây” đời đời nhớ ơn Bác Hồ hàng năm. Nhà trường phát động đến toàn thể cán bộ, GV và HS hưởng ứng chương trình tết trồng cây bằng việc làm cụ thể: Ủng hộ quỹ trồng cây của Đoàn thanh niên để cải tạo cảnh quan, xây dựng môi trường nhà trường xanh - sạch - đẹp - thân thiện.

Thời gian tổ chức phát động “Tết trồng cây” xuân Giáp Thìn được thực hiện từ ngày 14/02/2024 (tức ngày 05/01 Tết Giáp Thìn) đến ngày 03/03/2024 và tiếp tục duy trì, phát triển phong trào trồng cây, trồng rừng liên tục trong năm 2024.

4. Công tác vệ sinh, trực nhật, trực Tết

- *Trước khi nghỉ tết:* Yêu cầu thầy cô phụ trách các phòng, ban, tổ trưởng tổ chuyên môn tiến hành hành tổng vệ sinh, quét dọn sạch sẽ trước khi nghỉ tết. Nhà trường phân công đ/c Bích CB y tế kiểm tra công tác trực nhật vệ sinh của các bộ phận trước khi nghỉ, báo cáo kết quả về đ/c Toàn cuối buổi chiều ngày thứ 3

(06/02/2024). Các đ/c Mến, Thiều phối hợp cùng đ/c Bích YT, tiến hành tổng vệ sinh các phòng làm việc nhà trường, phòng BGH, phòng truyền thống, hành lang khu nhà A sạch sẽ trước khi nghỉ tết.

- Lớp trực ban 11A03; 11A04 sẽ tiến hành trực ban các buổi sáng hằng ngày, thực hiện công tác vệ sinh sạch sẽ trường lớp trong các ngày nghỉ tết (xem lịch trực để thực hiện).

- Lịch trực tết: Thầy cô và học sinh thực hiện theo lịch.

- Yêu cầu đối với các ca trực:

+ Tổ trưởng phân công điều hành ca trực của tổ đúng lịch qui định, chỉ đạo học sinh trực nhật vệ sinh đảm bảo sạch sẽ khuôn viên nhà trường. Ca trực có trách nhiệm phối hợp với bảo vệ nhà trường để đảm bảo công tác trực tết diễn ra liên tục, an toàn, vui vẻ. Nếu có gì vấn đề gì không giải quyết được cần báo ngay cho BGH và cùng bảo vệ nhà trường giải quyết kịp thời.

+ Mọi quá trình trực phải được ghi nhật ký đầy đủ, có sự bàn giao ca trực với bảo vệ khi nhận và kết thúc. Đồng chí nào bỏ trực sẽ bị xem xét, đánh giá về nhận thức trách nhiệm công việc cũng như ý thức tổ chức kỷ luật.

+ GVCN có học sinh trực tết: Lập danh sách phân công học sinh làm công tác trực theo lịch trực. Quán triệt các em thực hiện nghiêm túc các qui định phòng chống dịch, đến trường trực xong, yêu cầu về nhà, không tụ tập đi chơi. Thời gian trực của học sinh: xong công việc trước 9 giờ 00 hàng ngày.

5. Chế độ báo cáo

Căn cứ tình hình thực tế, giáo viên chủ nhiệm các lớp chủ động hướng dẫn học sinh đón tết an toàn, lành mạnh, tiết kiệm phù hợp.

Trong thời gian nghỉ tết, nếu có vấn đề đặc biệt phát sinh, đề nghị thầy cô báo cáo ngay về BGH để có hướng dẫn giải quyết kịp thời.

GVCN báo cáo nhanh, ngắn gọn tình hình tổ chức đón Tết của lớp mình về BGH (đ/c Toàn) trước 09h00 ngày 13/02/2024 (tức ngày mùng 4 tháng Giêng năm Giáp Thìn) để nhà trường tổng hợp báo cáo sở theo quy định.

Sau kỳ nghỉ Tết, yêu cầu CBGV, NV khẩn trương ổn định nền nếp dạy học và làm việc bình thường.

Nhà trường gửi báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết của đơn vị, số HS nghỉ học ngày đầu tiên sau kỳ nghỉ Tết về Sở GD&ĐT chậm nhất ngày 16/02/2024. Đoàn trường báo cáo kết quả thực hiện Tết trồng cây chậm nhất ngày 17/02/2024 (Báo cáo ngắn gọn, nêu số liệu cụ thể về số lượng cây trồng, loại cây).

Trên đây là nội dung hướng dẫn nghỉ tết, trực tết 2024 của trường THPT Hiệp Hòa số 4. Yêu cầu cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tổ CM, Đoàn TN, GVCN, BV;
- Lưu VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
P.HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Toàn

Trường THPT Hiệp Hòa số 4

LỊCH TRỰC TẾT GIÁP THÌN 2024

(Thời gian trực: Sáng từ 7h30 sáng đến 11h30 và Chiều từ 13h30 đến 16h30 hàng ngày)

STT	Ngày trực	Tổ trực	Lớp HS trực	Trực lãnh đạo
1	08/02/2024 (29 tết)	Toán - Tin	11A03	Đ/c Toàn
2	09/02/2024 (30 Tết)	TD-QP + Văn phòng	11A03	Đ/c Thiện
3	10/02/2024 (mùng 01 Tết)	Hóa – Sinh	Không	
4	11/02/2024 (mùng 02 Tết)	Sử - Địa - CD	11A03	Đ/c Trí
5	12/02/2024 (Mùng 03 Tết)	Tiếng Anh	11A04	Đ/c Thiện
6	13/02/2024 (Mùng 04 Tết)	Ngữ Văn	11A04	Đ/c Toàn
7	14/02/2024 (Mùng 05 tết)	Lý - Công nghệ	11A04	Đ/c Trí
8	15/2/2024 (Mùng 06 tết)	Toàn trường dạy và học bình thường theo TKB.	Lớp 11A04 trực ban theo kế hoạch.	

**TM BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**

(Đã ký)

Đào Thị Tiên



Nguyễn Đức Toàn